

Coordonnées des parents		
	Père	Mère
Nom Prénom		
Profession		
Adresse		
Téléphone		

En cas d'urgence, personne à prévenir : (à compléter impérativement)

Nom et Prénom :

Adresse :

CP : Ville :

Téléphone : Tél. professionnel :

Scolarité des trois dernières années			
Année	Section	Etablissement	Diplômes obtenus

Etes-vous candidat dans d'autres établissements ? : oui non

Si oui, lesquels ?
.....

Situation actuelle ?

Scolarisé (e) Demandeur d'emploi Salarié(e)

Contrat d'apprentissage (joindre la copie du contrat/cerfa)

Contrat de professionnalisation



RECHERCHE D'ENTREPRISE POUR L'ALTERNANCE

Avez-vous une entreprise d'accueil ?

.....

Si oui, laquelle (nom, adresse, mail et téléphone de la personne à joindre) ?

.....
.....
.....

- Contrat d'apprentissage
- Contrat de professionnalisation
- Pro-A

Si non, êtes-vous en recherche ?

.....

Nombre de candidatures (environ) ?

.....

Vos disponibilités (début de contrat) :

.....

QUESTIONNAIRE A RENSEIGNER

Comment avez-vous connu la formation en BTS du Campus La Salle Troyes ?

- Information interne dans mon établissement
- Salon (lequel ?)
- Presse – Internet et Réseaux sociaux (précisez)
- Evènement (précisez)
- Bouche à oreille (précisez)

Demande d'admission formation en alternance

Je soussigné(e) : M. / Mme

demande au Centre de Formation LA SALLE - GROUPE SAINT JOSEPH d'examiner ma candidature en section BTS.

Je certifie exacts les renseignements fournis dans ce dossier.

Fait à, Le

Signature du candidat

Signature du représentant légal (si mineur)



**PIECES A JOINDRE AU DOSSIER DE CANDIDATURE
FORMATION B.T.S. EN ALTERNANCE :
TOUT DOSSIER INCOMPLET NE SERA PAS TRAITÉ**

POUR TOUS LES CANDIDATS :

- Photocopies des bulletins scolaires de l'année précédente et de l'année en cours pour les candidats (1^{ère} et terminale - ceux en votre possession à la date de dépôt du dossier de candidature)
- 1 Photocopie du baccalauréat et du relevé de notes (transmettre dès réception)
- 1 Photocopie de la carte d'identité RECTO-VERSO en cours de validité
- 1 Curriculum vitae
- 1 Lettre de motivation (à destination des entreprises)
- 1 Photocopie de la Journée Défense et Citoyenneté
- 1 Photographie d'identité récente format standard (à coller sur le présent dossier)
- 1 Photocopie de la carte vitale (Ne pas mettre celle des parents)

CONDITIONS D'ADMISSION :

- Etre titulaire du baccalauréat
- Conclure un contrat de professionnalisation ou contrat d'apprentissage avec une entreprise pour une durée de 2 ans.

VOS CONTACTS :

**Charline JASPARD : Responsable du Centre de Formation
Francine VELUT : Assistante de Direction
Vanessa SIMON : Assistante administrative et pédagogique**

☎ 03 25 80 04 44

**CENTRE DE FORMATION PROFESSIONNELLE LA SALLE - GROUPE SAINT JOSEPH LA SALLE
21 rue du Cloître St Etienne - 10000 TROYES
e-mail : formation@lasalle-troyes.fr
Site Internet : lasalle-troyes.fr**