

SAVOIRS PROFESSIONNELS

Gestion et développement des ressources humaines	La gestion des relations clients et fournisseurs
<p>Ø Organisation et amélioration du travail administratif</p> <p>Ø Gestion administrative du personnel (ouverture et mise à jour des dossiers, suivi des absences/congés, suivi des mouvements du personnel, suivi des relations avec les instances de concertation (délégué du personnel...))</p> <p>Ø Participation à la gestion des ressources humaines (suivi des modifications de la législation du travail et de la législation sociale, des conventions collectives)</p> <p>Ø Participation à une organisation de travail collaboratif.</p>	<p>Ø Prise en charge de l'essentiel du processus des ventes et des achats</p> <p>Ø Actions de prospection, suivi de l'exécution des contrats, développement de la relation avec les clients et les fournisseurs.</p> <p>Ø Analyse des risques inhérents à cette relation</p> <p>Ø Suivi comptable des opérations commerciales</p> <p>Ø Suivi des encaissements et des décaissements</p> <p>Ø Communication avec les partenaires commerciaux de l'entreprise.</p>
Soutien et développement de la PME	Gestion des risques de la PME
<p>Ø Participation à la gestion des connaissances</p> <p>Ø Organisation des activités (gestion du temps par tenue de plannings et agenda divers, organisation de voyages et de déplacements, organisation de réunions internes à l'entreprise)</p> <p>Ø Participation au développement commercial</p> <p>Ø Communication interne (contribution à l'efficacité, à la cohésion et à la motivation) et communication externe (contribution à la valorisation de l'image de l'entreprise)</p> <p>Ø Participation au contrôle de gestion</p> <p>Ø Participation au diagnostic et à l'élaboration d'un plan de reprise</p> <p>Ø Participation à l'élaboration des tableaux de bord</p>	<p>Ø Conduite d'une veille informationnelle</p> <p>Ø Participation à la mise en place d'un travail en mode « projet »</p> <p>Ø Mise en place d'un processus de gestion des risques</p> <p>Ø Participation à la gestion des risques financiers de la PME</p> <p>Ø Participation à la gestion des risques non financiers de la PME</p> <p>Ø Mise en place d'un processus de gestion de la qualité</p>
Informations et gestion des risques	
<p>L'ensemble des savoirs ci-dessus est complété avec l'utilisation de l'outil informatique et des différents logiciels suivants : P.G.I., Traitement de texte, Tableur, Grapheur, SGBDR, Progiciels comptables, Progiciels commerciaux, Progiciels de paye, Pré AO, Traitement d'enquêtes</p>	