

Bac Professionnel AGOrA (Assistance à la Gestion des Organisations et de leurs Activités)

Classe de Première - Année Scolaire 2026-2027

Discipline	1 ^{ère} Prof. AGOrA
Fournitures communes à plusieurs disciplines	✓ 1 cartable (différent du sac de sport) ✓ 1 <u>agenda</u> OBLIGATOIRE toute l'ANNEE SVP ✓ 1 trousse complète avec : stylos bille de différentes couleurs Stylo plume, crayons de papier, ciseaux, surligneurs, colle, gomme blanche ✓ 1 boîte de crayons de couleur ✓ 1 règle plate graduée 30 cm ✓ Des surligneurs ✓ Des feuilles simples et doubles 210x297 mn (A4) grands carreaux Ou petits carreaux (selon les indications précisées pour chaque matière) ✓ 1 clé USB sera nécessaire : attendre les indications des professeurs à la rentrée
Français	✓ 1 porte-vues ou un trieur ✓ Copies simples + copies doubles A4 à grands carreaux ✓ Des livres de poche devront être achetés courant de l'année.
Histoire Géo	✓ 1 porte-vues (200 vues) ✓ Copies simples + copies doubles A4 grands carreaux
Anglais	✓ 1 porte-vues (200 vues) ✓ Copies simples et doubles A4 à grands carreaux
LV2 (Allemand ou Espagnol)	✓ 1 porte-vues de 100 vues ✓ Copies simples et doubles A4 ✓ Surligneurs
Enseignement Artistique Arts appliqués	✓ Réutiliser celui de la seconde s'il n'est pas complet ou mettre les cours de seconde dans un nouveau avec plus de vues. ✓ 1 bloc de feuilles à dessin A4 multi techniques (210 mm × 297 mm) min 160g (min 30 pages). ✓ Réassort des anciennes fournitures en fonction des besoins
Maths	✓ 1 porte-vues (120 vues) ✓ Copies simples petits carreaux A4 ✓ 1 rapporteur - 1 équerre - 1 règle - 1 compas ✓ 1 calculatrice type Casio graph 35+ avec mode examen
Prévention Santé Environnement	✓ 1 porte-vues (100 vues) ✓ Surligneurs - une petite règle à insérer dans la trousse ✓ Copies simples et doubles grands carreaux A4

Education Physique et Sportive	✓ 1 short - 1 tee-shirt - 1 jogging ✓ 1 sac de sport ✓ 1 paire de chaussures de sport (autres que celles portées tous les jours) ✓ Prévoir une tenue adaptée à la météo
Enseignement Professionnel Gestion Administration Economie droit	✓ 2 pochettes à rabats avec élastiques dos 2,5 cm format 24 x 32 cm ✓ Chemises cartonnées format 24 x 32 cm ✓ Sous chemises format A4 ✓ Copies doubles grands carreaux format A4 ✓ Copies simples grands carreaux format A4 ✓ 1 bloc-notes format A5 ✓ 1 porte-vues (20 pages / 40 vues) PFMP (garder celui de seconde). ✓ 1 porte-vues (20 pages / 40 vues) Co intervention maths (garder celui de seconde). ✓ 1 porte-vues (20 pages / 40 vues) Co intervention français (garder celui de seconde). ✓ Une trousse avec des stylos de chaque couleur (bleu, rouge, vert, noir), deux surligneurs, un correcteur, une règle ✓ Calculatrice (idem mathématiques) ✓ 1 clé USB (32 Go minimum)
Précision apportée concernant la tenue vestimentaire pour • Gestion Administration • Vente • Esthétique	Cette formation nécessite <u>l'achat obligatoire d'une tenue vestimentaire professionnelle</u> adaptée au milieu dans lequel les élèves vont évoluer. Elle est portée obligatoirement une fois par semaine et à l'occasion de certains événements : stages, portes-ouvertes, visite d'entreprises, interventions de professionnels... Elle sera validée par l'équipe pédagogique à la rentrée. <u>Pour les garçons</u> : costume ou pantalon + veste, chemises, chaussures de ville (Pas de baskets). <u>Pour les filles</u> : 1 ensemble au choix : jupe + chemisier + veste <u>ou</u> robe + veste <u>ou</u> pantalon de ville + chemisier + veste <u>et</u> des chaussures de ville (Pas de baskets).